



No de résolution  
ou annotation

Province de Québec  
Municipalité de Saint-Ferréol-les-Neiges

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-FERRÉOL-LES-NEIGES, TENUE DANS L'ANCIEN HÔTEL DE VILLE, 33, RUE DE L'ÉGLISE, LE 10 FÉVRIER 2025, À 19H30, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MADAME MÉLANIE ROYER-COUTURE, MAIRESSE.**

Sont présents : Mesdames Camille Nadeau et Mélanie Royer-Couture et messieurs Claude Leclerc, Marc Magny, Stéphane Racine et Vincent Villemure.

Invité : Monsieur Eric Ennis, directeur général et greffier-trésorier.

Secrétaire d'assemblée : Madame Marie-Noël Duclos, greffière-trésorière adjointe.

Ouverture de  
la séance

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par la présidente.

Rés. #25-37  
Adoption de  
l'ordre du jour

#### **ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption du procès-verbal**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2025
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du budget corrigé du 3 février 2025
  - 3.3. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 3 février 2025
- 4. Retour sur la période de question de la dernière séance**
- 5. Période de question**
- 6. Adoption du paiement des dépenses**
- 7. Dossiers en administration**
  - 7.1. Cession - Partie de la rue du Lynx
  - 7.2. Approbation du tracé de la Route Verte pour homologation officielle
  - 7.3. Demande d'analyse d'un segment par le Ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD)
  - 7.4. Quote-part PLU mobile - Année 2025
  - 7.5. Vente d'immeubles pour défaut de paiement des taxes municipales
  - 7.6. Autorisation d'enchérir - Vente d'immeubles pour défaut de paiement des taxes municipales
  - 7.7. Cotisation - Union des municipalités du Québec (UMQ) et Fédération québécoise des municipalités (FQM)
  - 7.8. Renouvellement d'adhésion - Association des directeurs généraux des municipalités du Québec (ADGMQ) et Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ)
  - 7.9. Renouvellement d'adhésion - Association des communicateurs municipaux du Québec (ACMQ)
  - 7.10. Acquisition - Imprimantes
- 8. Dossiers en travaux publics**
  - 8.1. Acquisition - Débroussailleuse
- 9. Dossiers en loisirs**
  - 9.1. Demande d'aide financière - Corporation des sentiers récréotouristiques de la Côte-de-Beaupré
  - 9.2. Demande d'aide financière - Club de marche de la Côte-de-Beaupré
  - 9.3. Demande d'aide financière - Centre National d'Entraînement Pierre-Harvey
  - 9.4. Demande d'aide financière - Association Bénévole Côte-de-Beaupré



No de résolution  
ou annotation

- 9.5. Demande d'aide financière - Entraid'don
- 9.6. Demande d'aide financière - Comité Sciences, sports et plein air - École Caps des Neiges
- 9.7. Demande d'aide financière - Corporation des sentiers de Fat Bike Mont-Sainte-Anne
- 9.8. Demande d'aide financière - Ensemble vocal Arc-en-Sons
- 9.9. Demande d'aide financière - Canada Snowboard
- 9.10. Demande d'aide financière - Défi des couleurs Simard
- 9.11. Demande d'aide financière - Québec Mega Trail
- 9.12. Demande d'aide financière - École de musique Côte-de-Beaupré

**10. Dossiers en urbanisme**

- 10.1. Mandat de services professionnels - Urbatek
- 10.2. Renouvellement d'adhésion - Ordre des Urbanistes du Québec (OUQ) et Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEQ)
- 10.3. Permis PIIA
  - 10.3.1. 11, rue de la Cavée
  - 10.3.2. 110, rue de la Tourbe
  - 10.3.3. 220, rue de la Cavée
  - 10.3.4. 66, rue Fourchue

**11. Période de questions**

**12. Informations des membres du conseil**

**13. Prochaine séance du conseil**

**14. Clôture de la séance et levée de l'assemblée**

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal adopte l'ordre du jour tel que rédigé.

Rés. #25-38  
Procès-verbal  
du 13-01-  
2025

**Considérant que** tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie dudit procès-verbal, qu'ils en ont pris connaissance et renoncent donc à sa lecture lors de la présente séance;

**Considérant qu'**aucune modification n'a été apportée par le conseil municipal;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Claude Leclerc et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2025 tel que rédigé.

Rés. #25-39  
Procès-verbal  
du budget  
corrigé 03-02-  
2025

**Considérant que** tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie dudit procès-verbal, qu'ils en ont pris connaissance et renoncent donc à sa lecture lors de la présente séance;

**Considérant qu'**aucune modification n'a été apportée par le conseil municipal;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire du budget corrigé du 3 février 2025 tel que rédigé.



No de résolution  
ou annotation

Rés. #25-40  
Procès-verbal  
du 03-02-  
2025

**Considérant que** tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie dudit procès-verbal, qu'ils en ont pris connaissance et renoncent donc à sa lecture lors de la présente séance;

**Considérant qu'**aucune modification n'a été apportée par le conseil municipal;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire du 3 février 2025 tel que rédigé.

Retour sur la  
période de  
question de la  
dernière  
séance

Eric Ennis, directeur général et greffier-trésorier, fait un retour sur la période de questions de la séance antérieure.

Période de  
questions

Une période de questions est tenue à l'intention des citoyennes et des citoyens.

La période de questions a débuté à 19h32 et s'est terminée à 19h35.

Rés. #25-41  
Adoption du  
paiement des  
dépenses du  
mois de  
janvier 2025

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise le paiement des dépenses du mois de janvier 2025, telles que présentées au conseil. Le directeur général et greffier-trésorier certifie que des crédits sont disponibles pour procéder au paiement.

**Dossiers en administration**

Rés. #25-42  
Cession -  
Partie de la  
rue du Lynx

Il est proposé par madame Camille Nadeau et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise la mairesse, Mélanie Royer-Couture, et le directeur général et greffier-trésorier, Eric Ennis, à signer tous les documents relatifs à l'acte notarié concernant la cession d'une partie de la rue du Lynx étant connu sous le lot 6 092 189 du cadastre du Québec.

Rés. #25-43  
Approbation  
du tracé de la  
Route Verte  
pour  
homologation  
officielle

**Considérant** les démarches effectuées par l'organisme Développement Côte-de-Beaupré en collaboration avec Vélo Québec et le Ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD) afin de prévoir l'expansion de la Route Verte sur la Côte-de-Beaupré et Charlevoix;

**Considérant** les différentes rencontres qui ont eu lieu afin d'analyser différents tracés qui répondent aux critères pour ce genre de véloroute;

**Considérant** les options analysées sur le territoire de la Municipalité de Saint-Ferréol-les-Neiges afin d'avoir un tracé sécuritaire et le plus direct possible pour les usagers à vélo;

**Considérant que** le tracé retenu passera par la route 360, la rue des Pionniers et l'avenue Royale tel qu'illustré sur le plan projet;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;



No de résolution  
ou annotation

Rés. #25-44  
Demande  
d'analyse d'un  
segment par  
le MTMD

**Que** le conseil municipal approuve la proposition du tracé pour la Route Verte et la Véloroute qui passera sur son territoire et demande l'homologation officielle, selon le tracé retenu.

**Considérant que** le conseil municipal approuve le tracé pour la Route Verte;

**Considérant que** le segment du tracé de la route 360 entre la rue des Pionniers et le rang Saint-Julien est le seul lien entre les deux périmètres urbains de la municipalité;

**Considérant** la culture locale bien établie pour les activités de plein air et l'activité physique;

**Considérant** l'objectif de développer la mobilité durable sur notre territoire par l'ajout d'aménagements cyclables plus sécuritaires, abordables et confortables pour les cyclistes;

**Considérant qu'**une mise aux normes de ce tronçon par le Ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD) pourrait impliquer un élargissement de la chaussée;

**Considérant** les coûts importants et les impacts sur le paysage pour des travaux d'élargissement d'accotements impliquant le déplacement de bordures;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal demande au Ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD) d'analyser des options qui favorisent un meilleur partage de la chaussée existante entre les automobilistes et les cyclistes.

**Qu'**une copie de résolution soit transmise à la Direction générale de la Capitale-Nationale du Ministère des Transports et de la Mobilité durable.

Rés. #25-45  
Quote-part  
PLU mobile -  
Année 2025

**Considérant que** la municipalité de Saint-Ferréol-les-Neiges a délégué sa compétence en matière de transport collectif et adapté à la MRC de la Côte-de-Beaupré par une entente intermunicipale qui autorise la MRC à sous-déléguer cette compétence à toute personne autorisée par la loi;

**Considérant que** la MRC a confié à Développement Côte-de-Beaupré l'organisation et la gestion du transport collectif et adapté pour les municipalités de la MRC de la Côte-de-Beaupré participantes, en commun avec les municipalités locales de la MRC de l'Île-d'Orléans;

**Considérant que** Développement Côte-de-Beaupré a accepté d'organiser et de gérer le service de transport collectif et adapté pour les deux MRC et qu'un contrat de transport a été octroyé le 6 octobre 2022;

**Considérant que** les municipalités locales participantes contribuent financièrement au service de transport dont elles bénéficient;

**Considérant que** la quote-part de la municipalité de Saint-Ferréol-les-Neiges a été établie à 29 894,94 \$ représentant 7,47 \$ par habitant pour l'année 2025;

**Considérant que** le 7,47 \$ de la quote-part inclut le transport collectif et le transport adapté dans toutes les municipalités participantes;

**Considérant que** la quote-part de la municipalité est conditionnelle à la participation financière du ministère des Transports au transport collectif et adapté;



No de résolution  
ou annotation

Rés. #25-46  
Vente  
d'immeubles  
pour défaut  
de paiement  
des taxes  
municipales

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal de Saint-Ferréol-les-Neiges accepte de payer la quote-part pour l'année 2025, soit une somme de 29 894,94 \$ à Développement Côte-de-Beaupré.

**Considérant que** la Municipalité doit percevoir toutes taxes municipales sur son territoire;

**Considérant qu'il** est dans l'intérêt de la Municipalité de transmettre au bureau de la MRC de la Côte-de-Beaupré, un extrait de la liste des immeubles pour lesquels les débiteurs sont en défaut de payer les taxes municipales, afin que ces immeubles soient vendus en conformité avec les articles 1022 et suivants du *Code municipal*;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Claude Leclerc et unanimement résolu ;

**Que** le directeur général et greffier-trésorier, Eric Ennis, transmette, dans les délais prévus à la loi, au bureau de la MRC de la Côte-de-Beaupré, la liste des immeubles présentée au conseil ce jour, pour qu'il soit procédé à la vente desdits immeubles à l'enchère publique, conformément aux articles 1022 et suivants du *Code municipal*, pour satisfaire aux taxes municipales impayées, avec intérêts, pénalité et frais encourus, à moins que ces taxes, intérêts, pénalité et frais ne soient entièrement payés avant la vente;

**Qu'une** copie de la présente résolution et du document qui y est joint soit transmise à la MRC et à la Commission scolaire des Premières Seigneuries.

Rés. #25-47  
Autorisation  
d'enchérir -  
Vente  
d'immeubles  
pour défaut  
de paiement  
des taxes  
municipales

**Considérant que** la Municipalité de Saint-Ferréol-les-Neiges, par résolution adoptée lors de la séance du 10 février 2025, a transmis au bureau de la MRC de la Côte-de-Beaupré, un extrait de la liste des immeubles pour lesquels les débiteurs sont en défaut de payer les taxes municipales afin que ces immeubles soient vendus en conformité avec les articles 1022 et suivants du *Code municipal*;

**Considérant que** la vente pour défaut de paiement de taxes aura lieu au bureau de la MRC le 12 juin 2025;

**Considérant qu'en** vertu de l'article 1038 du *Code municipal*, lorsque des immeubles situés sur le territoire d'une municipalité locale sont mis en vente pour taxes municipales ou scolaires, la municipalité peut enchérir et acquérir ces immeubles par l'entremise d'une personne désignée par le conseil;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise le directeur général et greffier-trésorier, Eric Ennis ou, en son absence, le directeur général adjoint, Benoit Cloutier, lors de la vente pour défaut de paiement de taxes du 12 juin 2025, à enchérir, pour et au nom de la Municipalité, jusqu'à un montant maximal équivalent au montant des taxes, en capital, intérêts, pénalité et frais, plus un montant suffisant pour satisfaire à toute créance prioritaire ou hypothécaire d'un rang antérieur ou égal à celui des taxes municipales, et à acquérir, au nom de la Municipalité, tout immeuble de son territoire mis en vente.

Rés. #25-48

**Considérant** la réception des avis de cotisation annuelle de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) et de la Fédération québécoise des municipalités (FQM);



No de résolution  
ou annotation

Cotisation -  
UMQ et FQM

**Considérant que** les membres du conseil municipal en ont pris connaissance;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise le paiement de la cotisation annuelle à l'Union des municipalités du Québec (UMQ) au montant de 2 624,25 \$ taxes incluses, et à la Fédération québécoise des municipalités (FQM) pour un montant de 4 158,02 \$, taxes incluses, pour l'année 2025.

Rés. #25-49  
Renouvellement  
d'adhésion -  
ADGMQ et  
ADMQ

Il est proposé par monsieur Claude Leclerc et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise le renouvellement d'adhésion à l'Association des directeurs généraux des municipalités du Québec (ADGMQ) du directeur général et greffier-trésorier, Eric Ennis, au montant de 875 \$, taxes incluses, et à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) de la greffière-trésorière adjointe, Marie-Noël Duclos, pour un montant de 577,17 \$, taxes incluses, pour l'année 2025.

Rés. #25-50  
Renouvellement  
d'adhésion -  
ACMQ

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise le renouvellement d'adhésion à l'Association des communicateurs municipaux du Québec (ACMQ) de la coordonnatrice des communications, Alyson Tremblay-Racine, au montant de 339,18 \$, taxes incluses, pour l'année 2025.

Rés. #25-51  
Acquisition -  
Imprimantes

**Considérant que** l'administration doit mettre à jour son équipement d'impression à l'Hôtel de Ville;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'acquisition de deux imprimantes/photocopieuses, soit les modèles 5850i II et MF1333C de Canon, pour un montant de 16 391,50 \$ plus taxes, payable à partir du fonds de roulement et remboursable sur une période de 10 ans.

**Dossiers en travaux publics**

Rés. #25-52  
Acquisition -  
Débroussailleuse

**Considérant que** le sous contractant effectuant le fauchage des accotements de rues ne renouvellera pas son mandat;

**Considérant** l'achat récent d'un nouveau tracteur John Deere 6130R 2019;

**Considérant que** la main d'œuvre est disponible à l'interne pour la réalisation de ces travaux;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'acquisition d'une débroussailleuse leader plus 705T pour un montant de 80 800 \$, taxes non incluses et payable à partir du fonds général.



No de résolution  
ou annotation

## Dossiers en loisirs

Rés. #25-53  
Aide financière -  
Corporation des  
sentiers  
récréotouristiques

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de la Corporation des sentiers récréotouristiques de la Côte-de-Beaupré;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

### En conséquence :

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 6 000 \$ à la Corporation des sentiers récréotouristiques de la Côte-de-Beaupré afin de soutenir le bon fonctionnement et les actions de la corporation.

Rés. #25-54  
Aide  
financière -  
Club de  
marche

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière du Club de marche de la Côte-de-Beaupré;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

### En conséquence :

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 600 \$ au Club de marche de la Côte-de-Beaupré afin de soutenir les activités du club pour la saison 2025.

Rés. #25-55  
Aide financière -  
Centre  
National  
d'Entraînement  
Pierre-Harvey

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière du Centre National d'Entraînement Pierre-Harvey;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

### En conséquence :

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 3 500 \$ au Centre National d'Entraînement Pierre-Harvey afin de soutenir la Classique Alex Harvey qui se tiendra le 30 mars 2025.

Rés. #25-56  
Aide  
financière -  
Association  
Bénévole  
Côte-de-  
Beaupré

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de l'Association Bénévole Côte-de-Beaupré;



No de résolution  
ou annotation

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par madame Camille Nadeau et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 3 000 \$ à l'Association Bénévole Côte-de-Beaupré afin de soutenir le bon fonctionnement et les actions de l'association.

Rés. #25-57  
Aide  
financière -  
Entraid'don

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière d'Entraid'don;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Claude Leclerc et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 1 500 \$ à Entraid'don afin de soutenir leurs activités pour l'année 2025.

Rés. #25-58  
Aide  
financière -  
Comité  
Sciences,  
sports et plein  
air - École  
Caps des  
Neiges

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière du Comité Sciences, sports et plein air de l'École Caps des Neiges.

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 2 500 \$ au Comité Sciences, sports et plein air de l'École Caps des Neiges afin de soutenir le bon fonctionnement et les actions du comité.

Rés. #25-59  
Aide  
financière -  
Corporation  
des sentiers  
de Fat Bike  
Mont-Sainte-  
Anne

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de la Corporation des sentiers de Fat Bike Mont-Sainte-Anne;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 1 500 \$ à la Corporation des sentiers de Fat Bike Mont-Sainte-Anne afin de soutenir les actions bénévoles de la corporation sur la saison 2024-2025.





No de résolution  
ou annotation

Rés. #25-60  
Aide  
financière -  
Ensemble  
vocal Arc-en-  
Sons

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de l'Ensemble vocal Arc-en-Sons;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par madame Camille Nadeau et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 150 \$ à l'Ensemble vocal Arc-en-Sons afin de soutenir l'édition 2025 du spectacle vocal qui se tiendra les 17 et 18 mai 2025.

Rés. #25-61  
Aide  
financière -  
Canada  
Snowboard

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de Canada Snowboard;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 6 000 \$ à Canada Snowboard afin de soutenir la Coupe de Monde FIS de Snowboard Cross - Bataille Royale 2025 au Mont-Sainte-Anne qui se tiendra du 1er au 7 avril 2025.

Rés. #25-62  
Aide  
financière -  
Défi des  
couleurs  
Simard

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière du Défi des couleurs Simard;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 3 000 \$ au Défi des couleurs Simard afin de soutenir l'édition 2025 du défi des couleurs qui se tiendra les 17, 18 et 19 octobre 2025 sur le territoire de Mont-Sainte-Anne et de la Municipalité.

Rés. #25-63  
Aide  
financière -  
Québec Mega  
Trail

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de Québec Mega Trail;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;



No de résolution  
ou annotation

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Claude Leclerc et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 5 000 \$ à Québec Mega Trail afin de soutenir la treizième édition de Québec Mega Trail du 3 au 6 juillet 2025 ainsi que les Championnats Canadiens de Trail de courte et longue distance.

Rés. #25-64  
Aide  
financière -  
École de  
musique  
Côte-de-  
Beaupré

**Considérant que** la Municipalité a adopté, le 9 décembre 2024, une *Politique d'attribution des aides financières provenant du conseil municipal*;

**Considérant que** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière de l'École de musique Côte-de-Beaupré;

**Considérant** la recommandation positive de la directrice des loisirs, de la culture et de la gestion de la vie communautaire pour cette demande d'aide financière;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise l'attribution d'une aide financière de 160 \$ à l'École de musique Côte-de-Beaupré afin de soutenir la pratique des citoyens de Saint-Ferréol-les-Neiges.

**Dossiers en urbanisme**

Rés. #25-65  
Mandat  
services  
professionnels  
- Urbatek

**Considérant** le besoin du service d'urbanisme d'analyser des demandes de permis complexes;

**Considérant** les limites actuelles d'expérience et d'expertise du service d'urbanisme pour traiter certains dossiers;

**Considérant** le besoin d'accompagnement occasionnel du service d'urbanisme;

**Considérant que** la Municipalité a sollicité les firmes d'urbanisme Urbinspec et Urbatek pour une offre de service à taux horaire;

**Considérant que** seulement Urbatek a soumis une offre qui répond au besoin du service d'urbanisme;

**En conséquence :**

Il est proposé par monsieur Vincent Villemure et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal accorde le mandat pour les services professionnels en service d'inspection municipale en bâtiment et en environnement pour l'année 2025 à la firme Urbatek pour un montant maximal de 30 000 \$ plus taxes.

Rés. #25-66  
Renouvellement  
d'adhésion -  
OUQ et COMBEQ

Il est proposé par monsieur Marc Magny et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal autorise le renouvellement d'adhésion à l'Ordre des Urbanistes du Québec (OUQ) du directeur à l'urbanisme et au développement durable, Martin Robichaud, au montant de 790,50 \$, taxes incluses, et à la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEQ) des deux inspectrices en bâtiment, Manon Houlé et Clara Provencher, pour un montant total de 707,10 \$, taxes incluses, pour l'année 2025.



No de résolution  
ou annotation

Rés. #25-67  
Permis PIIA

**Considérant que** des demandes de permis ont été déposées pour des projets soumis au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**Considérant que** ces demandes rencontrent les objectifs et les critères du règlement sur les PIIA;

**Considérant que** les demandes respectent les dispositions du règlement de zonage numéro 15-674;

**Considérant que** le comité consultatif d'urbanisme a soumis, le 28 janvier 2025, des recommandations favorables à ces demandes de permis;

**En conséquence :**

Il est proposé par madame Camille Nadeau et unanimement résolu ;

**Que** le conseil municipal accepte les recommandations du comité consultatif d'urbanisme d'accorder un permis de construction pour les projets suivants :

Adresse	Type de demande	Recommandations CCU
11, rue de la Cavée	Rénovation d'une résidence unifamiliale isolée	25-5
110, rue de la Tourbe	Rénovation d'une résidence unifamiliale isolée	25-6
220, rue de la Cavée	Rénovation d'une résidence unifamiliale isolée	25-7
66, rue Fourchue	Rénovation d'une résidence unifamiliale isolée	25-8

Des conditions particulières sont exigées pour les permis suivants :

- 220, rue de la Cavée : aux conditions que les volets de la fenêtre existante soient réinstallées et que la couleur de la fenêtre, les matériaux et le type de fenêtre soient les mêmes que ceux déjà existants.
- 66, rue Fourchue : à la condition que la couleur des fenêtres demeure la même que l'existante.

Période de questions

Une période de questions est tenue à l'intention des citoyennes et des citoyens sur les points de l'ordre du jour.

La période de questions a débuté à 19h49 et s'est terminée à 19h55.

Informations des membres du conseil

Madame Camille Nadeau mentionne la fête l'hiver 2025 du 14 au 16 février pour un week-end festif et chaleureux rempli d'activités pour toute la famille :  
-Vendredi 14 février : Disco patin spécial Cupidon à la patinoire du Lac du Faubourg avec musique, ambiance féerique et boissons chaudes.  
-Samedi 15 février : Journée familiale au camping du Rang St-Julien avec glissade, jeux et gourmandises.  
-Dimanche 16 février : Rando-raquette au village et ambiance musicale au Saint-Fé Café.

Monsieur Vincent Villemure mentionne qu'une formation gardien averti aura lieu au Centre des loisirs de Saint-Tite-des-Caps le 21 février.

Monsieur Marc Magny mentionne qu'il y aura une journée d'accès gratuit au Mont-Sainte-Anne pour les résidents de Saint-Ferréol-les-Neiges le 21 février.



No de résolution  
ou annotation

Prochaine  
séance du  
conseil

Rés. #25-68  
Clôture de la  
séance et  
levée de  
l'assemblée

Monsieur Claude Leclerc mentionne l'appel de candidature afin de siéger au Comité consultatif d'urbanisme. Pour ce faire, faites parvenir votre curriculum vitae et une lettre de motivation avant le 26 février 2025 à la Municipalité.

Madame Mélanie Royer-Couture mentionne qu'il y aura un troisième café conseil le 11 février à compter de 9h.

La prochaine séance ordinaire du conseil aura lieu le 10 mars 2025 à 19h30.

Il est proposé par monsieur Stéphane Racine et unanimement résolu ;

**Que** la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Ferréol-les-Neiges soit levée à 19h58.

Je, Mélanie Royer-Couture, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal*.

---

Mélanie Royer-Couture, mairesse

---

Marie-Noël Duclos, greffière-trésorière adjointe